

	PROCESO: ASISTENCIAL	ACTUALIZACION: Noviembre 2014
	PROTOCOLOS DE ATENCION ECOGRÁFICA	VERSION: 3
VIGENTE DESDE: 17-NOV-09		
CODIGO: M-AS-PT-005		

## RADIOLOGOS ASOCIADOS S.A.S. PROTOCOLOS PARA SALA ECOGRAFIA

### ECOGRAFIA PÉLVICA GINECOLÓGICA

El usuario solicita el turno telefónicamente, se le informan las condiciones en que debe presentarse para la toma del examen en este caso debe hacerlo con la vejiga bien llena.


Cuando la solicitud se realiza personalmente se le indica al usuario ingiera bastante liquido para que llene vejiga y así proceder a realizar el examen.

Al momento de llegar a nuestras instalaciones el paciente recibe la bienvenida y ubicación.

Luego se reciben los documentos exigidos para la atención (según entidad remitente) y se procede a guiarlo hasta la sala de ecografía.

En la sala de ecografía se realizan los siguientes pasos:

- Se le indica que debe soltarse el pantalón o bajarse un poco la falda y acostarse sobre la camilla.
- Se cubre con una sabana.
- La auxiliar de ecografía correspondiente ingresan los datos del paciente en el ecógrafo, antes que el médico inicie el procedimiento.
- Inicia el procedimiento por parte del médico con la aplicación de un gel en la zona pélvica que ayuda a mejorar la imagen.
- Al finalizar el estudio se ofrece una toalla al usuario para que limpie el gel
- Se dirige el paciente al baño para que elimine el líquido detenido, enseguida es conducido a la sala de espera donde se indica el procedimiento de entrega de resultados.


	<b>PROCESO: ASISTENCIAL</b>	<b>ACTUALIZACION:</b> Noviembre 2014
		<b>VERSION:</b> 3
	<b>PROTOCOLOS DE ATENCION ECOGRÁFICA</b>	<b>VIGENTE DESDE:</b> 17-NOV-09
		<b>CODIGO:</b> M-AS-PT-005

## ECOGRAFIA OBSTETRICA

La usuaria se atiende con cita previa en la cual se han indicado las condiciones necesarias para la realización del examen. Al llegar a las instalaciones se realizan los siguientes procesos

- Bienvenida y ubicación por parte del recepcionista.
- Recepción de documentos requeridos, revisión de los mismos a fin de determinar posibles errores u omisiones y ubicación en la sala de espera
- Ubicación del usuario por El tecnólogo respectiva en la sala donde se la practicara el examen (SALA ECOGRAFIA)
- La paciente es ubicada en la camilla y cubierta con una sábana, descubriéndosele el abdomen para mayor comodidad.
- Inicia la intervención del médico aplicando gel sobre la superficie del abdomen y a medida que se realiza el estudio se le explica a la paciente lo que se observa en el monitor, es decir las partes del bebe.
- Finaliza la intervención del médico, a la usuaria se le ofrece una toalla para limpiar el gel y se le informa el procedimiento de entrega de resultados.

COPIA NO CONTROLADA

	PROCESO: ASISTENCIAL	ACTUALIZACION: Noviembre 2014
	PROTOCOLOS DE ATENCION ECOGRÁFICA	VERSION: 3
		VIGENTE DESDE: 17-NOV-09
		CODIGO: M-AS-PT-005

## ECOGRAFIA DE ABDOMEN SUPERIOR


El usuario solicita el examen telefónicamente; se le indica el día de la cita y que debe venir completamente en ayunas.

En el caso contrario si el paciente viene y solicita su turno personalmente, el portero da la bienvenida y lo ubica en la sección de turnos donde le reciben los documentos correspondientes; y si se encuentra en condiciones de realizarse su examen, se ingresa al sistema y luego se le indica que debe pasar a la sala de ecografía.

Al ingresar a la sala El tecnólogo encargada le da las siguientes indicaciones:

- Debe acostarse sobre la camilla y subirse la blusa o el vestido según el caso.
- Seguido, el médico aplica el gel en la parte superior del abdomen para visualizar mejor la imagen, después de realizado el examen se entrega una toalla al usuario para que retire el gel para así poder volver a acomodar su ropa, terminado el proceso se le acompaña hasta la sala de espera donde se indica el procedimiento de entrega de resultados

COPIA NO CONTROLADA


	<b>PROCESO: ASISTENCIAL</b>	<b>ACTUALIZACION:</b> Noviembre 2014
		<b>VERSION:</b> 3
	<b>PROTOCOLOS DE ATENCION ECOGRÁFICA</b>	<b>VIGENTE DESDE:</b> 17-NOV-09
		<b>CODIGO:</b> M-AS-PT-005

## ECOGRAFIA HEPATO – BILIAR

Cuando el usuario llega a nuestra institución recibe la Bienvenida por el portero que a la vez lo ubica en la sección de turnos donde es atendido por el funcionario respectivo, allí se le pregunta al paciente si se encuentra completamente en ayunas, luego se reciben los documentos requeridos según la entidad remitente, se ingresa al sistema para luego pasarlo a la sala donde la auxiliar de ecografía le indica seguir los siguientes pasos:

- Acostarse sobre la camilla levantarse la ropa y luego se le cubre la parte pélvica con una sábana
- Se inicia el procedimiento del médico con la aplicación del gel en la parte alta del abdomen. Y se procede a hacer el examen.
- Cuando hemos terminado entregamos al usuario una toalla para que limpie el gel, luego es conducido a la sala de espera donde se indica el procedimiento de entrega de resultados.

COPIA NO CONTROLADA

	PROCESO: ASISTENCIAL	ACTUALIZACION: Noviembre 2014
		VERSION: 3
	PROTOCOLOS DE ATENCION ECOGRÁFICA	VIGENTE DESDE: 17-NOV-09
		CODIGO: M-AS-PT-005


## ECOGRAFIA ABDOMEN TOTAL

El usuario puede solicitar su turno personal o telefónicamente y para ello se le dan las siguientes indicaciones:

Debe venir completamente en ayunas y sin orinar.

Si por contrario el paciente prefiere venir y solicitar su turno personalmente es el portero quien da la bienvenida y ubica al paciente en la sección de turnos, donde le reciben la papelería respectiva a la entidad remitente y lo ingresan a la agenda dando así lo mas pronto posible su turno, o si el paciente se encuentra en condiciones de realizarse el examen se hace lo siguiente:

- Se le indica al paciente que puede ingresar a la sala de ecografía, luego de ingresarlo se le informa que debe desabrochar su pantalón o falda según el caso y acostarse en la camilla.
- Seguidamente la auxiliar de ecografía le indica al paciente que debe subirse la camisa y que debe colocar las manos debajo del cuello para así colocar la sábana.
- Inicia el procedimiento por parte del médico aplicando el gel en la parte en la parte abdominal para ayuda de imagen.
- Luego de terminado el proceso, se entrega al paciente la toalla para limpiar el abdomen.
- Se le indica la salida hacia la sala de espera donde se indica el procedimiento de entrega de resultados


	<b>PROCESO: ASISTENCIAL</b>	<b>ACTUALIZACION:</b> Noviembre 2014
		<b>VERSION:</b> 3
	<b>PROTOCOLOS DE ATENCION ECOGRÁFICA</b>	<b>VIGENTE DESDE:</b> 17-NOV-09
		<b>CODIGO:</b> M-AS-PT-005

## ULTRASONIDO TRANSRECTAL DE PROSTATA

La solicitud del examen debe hacerse personalmente a fin de darle al paciente los datos e indicaciones necesarias para la preparación adecuada.

Al momento de llegar a nuestra institución se realizan los siguientes pasos:

- Bienvenida y ubicación al paciente por parte del portero
- Recepción y revisión de los documentos para verificar que estén correctamente diligenciados
- Acompañamiento al usuario hasta la sala de ultrasonido, explicándole previamente como se realizara su procedimiento
- Se le deja saber que debe pasar al baño, quitarse su interior y colocarse la bata que se le entrega con la abertura hacia atrás.
- Indicamos al usuario nuevamente regresar a la sala, diciéndole que debe acostarse sobre la camilla en posición lateral sobre su lado izquierdo.
- Ingresamos los datos correspondientes (nombre completo, edad) al ecógrafo.
- Colocamos el condón que hemos alistado con anterioridad en su respectivo transductor 9.5 MHZ.
- El médico se coloca los guantes, depositamos xilocaina en el transductor y el médico lo introduce en el recto del usuario.
- Comienza a tomar las medidas de la próstata.
- Al finalizar se hace pasar al usuario nuevamente al baño para que se vista.
- Se acompaña a la sala de espera donde se indica el procedimiento de entrega de resultados


	PROCESO: ASISTENCIAL	ACTUALIZACION: Noviembre 2014
		VERSION: 3
	PROTOCOLOS DE ATENCION ECOGRÁFICA	VIGENTE DESDE: 17-NOV-09
		CODIGO: M-AS-PT-005

## DOPPLER DE PENE

El usuario pide el turno y el día del examen trae los documentos requeridos.

Pasamos el paciente a la sala de ecografía le pedimos que se quite toda la ropa y que se coloque la bata que nosotros le prestamos con la abertura hacia atrás, la auxiliar de ecografía lo acuesta boca arriba, le sube la bata y le limpia el pene con jabón quirúrgico y luego con isodine y se dispone a llamar al médico radiólogo y le tenemos listo el caberject, guantes y el médico le inyecta el caberject en la parte superior del pene, se espera 10 minutos que esté erecto y el radiólogo se dispone a hacerle el doppler, cuando este termina se le pide que se vista y se dirige hacia la sala de espera donde se indica el procedimiento de entrega de resultados

COPIA NO CONTROLADA

	<b>PROCESO: ASISTENCIAL</b>	<b>ACTUALIZACION:</b> Noviembre 2014
		<b>VERSION:</b> 3
	<b>PROTOCOLOS DE ATENCION ECOGRÁFICA</b>	<b>VIGENTE DESDE:</b> 17-NOV-09
		<b>CODIGO:</b> M-AS-PT-005

## ECOGRAFIA PÉLVICA GINECOLÓGICA TRASVAGINAL

El usuario solicita el turno telefónicamente, se le informan las condiciones en que debe presentarse para la toma del examen en este caso debe hacerlo con la vejiga bien llena.

Cuando la solicitud se realiza personalmente se le indica al usuario que debe venir en ropa cómoda, y si el paciente lo solicita se le explica en qué consiste el procedimiento.

Al momento de llegar a nuestras instalaciones el paciente recibe la bienvenida y ubicación por parte del portero.

Luego se reciben los documentos exigidos para la atención (según entidad remitente) y se procede a guiarlo hasta la sala de ecografía.

En la sala de ecografía se realizan los siguientes pasos:

Se le indica que pase al vestier y que se coloque una bata quirúrgica que encontrara, además se le explica que se debe retirar su ropa interior (pantys)

Se pasa a la sala de ecografía en donde se realizará el procedimiento.

Se cubre con una sabana a la paciente de la cintura para abajo.


Se pone una almohada debajo de la región pélvica.

La auxiliar de ecografía ingresa los datos del paciente en el ecógrafo, antes que el médico inicie el procedimiento.

La auxiliar de ecografía delante de la paciente y explicándole el procedimiento debe colocarse guantes limpios, desempacar un preservativo, aplicar dentro de él 5 cc de gel transductor y colocar dicho preservativo en el transductor transvaginal.

La auxiliar de ecografía delante de la paciente y explicándole el procedimiento debe colocarse guantes limpios, desempacar un preservativo, aplicar dentro de él 5 cc de gel transductor y colocar dicho preservativo en el transductor trasvaginal.

Inicia el procedimiento por parte del médico con el saludo de la usuaria, se le explica el procedimiento a realizar, se introduce delicadamente el transductor por el orificio vaginal. Se toman las imágenes que el médico radiólogo considere y se imprimen las fotos.

	PROCESO: ASISTENCIAL	ACTUALIZACION: Noviembre 2014
		VERSION: 3
	PROTOCOLOS DE ATENCION ECOGRÁFICA	VIGENTE DESDE: 17-NOV-09
		CODIGO: M-AS-PT-005


Se dirige el paciente al vestier para que se vista nuevamente elimine

Despedida por parte de la tecnóloga o auxiliar y se le dan las indicaciones para la entrega del resultado.

El médico radiólogo dicta los hallazgos del estudio en la grabadora y se la pasa a la transcriptor.

Se transcribe el estudio se empaca y se pasa a la sección de entrega de resultados

COPIA NO CONTROLADA

	<b>PROCESO: ASISTENCIAL</b>	<b>ACTUALIZACION:</b> Noviembre 2014
		<b>VERSION:</b> 3
	<b>PROTOCOLOS DE ATENCION ECOGRÁFICA</b>	<b>VIGENTE DESDE:</b> 17-NOV-09
		<b>CODIGO:</b> M-AS-PT-005

## ECOGRAFIA MAMARIA

El usuario solicita el turno telefónicamente, se le informan las condiciones en que debe presentarse para la toma del examen.

Cuando la solicitud se realiza personalmente se le indica al usuario que debe venir en ropa cómoda. y si el paciente lo solicita se le explica en qué consiste el procedimiento.

El paciente es recibido por el personal de recepción, se reciben los documentos exigidos para la atención (según entidad remitente) y se procede a guiarlo hasta la sala de ecografía.

En la sala de ecografía se realizan los siguientes pasos:

Se le indica que pase al vestier y que se coloque una bata quirúrgica que encontrara, además se le explica que se debe retirar el brasier.

Se pasa a la sala de ecografía en donde se realizará el procedimiento.

El tecnólogo de turno correspondiente ingresa los datos del paciente en el ecógrafo, antes que el médico inicie el procedimiento.

El tecnólogo acomoda a la usuaria en la camilla, y le explica el procedimiento a realizar.


Inicia el procedimiento por parte del médico con el saludo de la usuaria, se le explica el procedimiento a realizar, aplica gel transductor en los senos de la usuaria. Se toman las imágenes que el médico radiólogo considere y se imprimen las fotos.

Se dirige el paciente al vestier para que se vista nuevamente elimine

Despedida por parte de la tecnóloga o auxiliar y se le dan las indicaciones para la entrega del resultado.

El médico radiólogo dicta los hallazgos del estudio en la grabadora y se la pasa a la transcriptor.

Se transcribe el estudio se empaca y se pasa a la sección de entrega de resultados

	<b>PROCESO: ASISTENCIAL</b>	<b>ACTUALIZACION:</b> Noviembre 2014
		<b>VERSION:</b> 3
	<b>PROTOCOLOS DE ATENCION ECOGRÁFICA</b>	<b>VIGENTE DESDE:</b> 17-NOV-09
		<b>CODIGO:</b> M-AS-PT-005

## **DOPPLER VENOSO MIEMBRO SUPERIOR O INFERIOR.**

El usuario solicita el turno telefónicamente, se le informan las condiciones en que debe presentarse para la toma del examen.

Cuando la solicitud se realiza personalmente se le indica al usuario que debe venir en ropa cómoda y si el paciente lo solicita se le explica en qué consiste el procedimiento.

El paciente es recibido por el personal de recepción, se reciben los documentos exigidos para la atención (según entidad remitente) y se procede a guiarlo hasta la sala de ecografía.

En la sala de ecografía se realizan los siguientes pasos:

Se le indica que pase al vestier y que se coloque una bata quirúrgica que encontrara, además se le explica que se debe retirar la ropa interior (pantys y medias veladas).

Se pasa a la sala de ecografía en donde se realizará el procedimiento.

El tecnólogo de turno correspondiente ingresa los datos del paciente en el ecógrafo, antes que el médico inicie el procedimiento.

El tecnólogo acomoda a la usuario (a) en la camilla, descubre la pierna o el brazo donde se va a realizar el doppler y le explica el procedimiento a realizar.

Inicia el procedimiento por parte del médico con el saludo de la usuaria, se le explica el procedimiento a realizar, aplica gel transductor en el brazo o pierna donde va a realizar el estudio. Se toman las imágenes que el médico radiólogo considere y se imprimen las fotos.

Se dirige el (la) paciente al vestier para que se vista nuevamente elimine

Despedida por parte de la tecnóloga o auxiliar y se le dan las indicaciones para la entrega del resultado.

El médico radiólogo dicta los hallazgos del estudio en la grabadora y se la pasa a la transcriptor.

Se transcribe el estudio se empaca y se pasa a la sección de entrega de resultado.